



भारतीय भूचुंबकत्व संस्थान
(विज्ञान एवं प्रौद्योगिकी विभाग, भारत सरकार के अधीन एक स्वायत्त निकाय)
प्लॉट नं. 5, सेक्टर-18, कलंबोली हाईवे, न्यू पनवेल, नवी मुंबई - 410 218

विज्ञापन संख्या: 06/IIG/HRD/2026

भारतीय भूचुंबकत्व संस्थान, भूचुंबकत्व तथा इससे संबद्ध भूभौतिकीय विज्ञानों के क्षेत्र में उत्कृष्टता का एक अग्रणी केंद्र है। संस्थान पृथ्वी के गहन आंतरिक भाग से लेकर पृथ्वी के निकटवर्ती अंतरिक्ष तक फैले विषयों पर अत्याधुनिक अनुसंधान को प्रोत्साहित करता है। संस्थान के वैज्ञानिक पृथ्वी के आंतरिक भाग की विद्युतचुंबकीय इमेजिंग, भूपर्पटीय चुंबकीय विसंगतियों, पुराचुंबकीय एवं पर्यावरणीय अध्ययनों, शैलविज्ञान संबंधी अन्वेषणों, GPS-आधारित भूपर्पटीय विरूपण तथा भूजल अनुसंधान सहित हमारे ग्रह को आकार देने वाली गतिशील प्रक्रियाओं का अध्ययन करते हैं। पृथ्वी की सतह से आगे बढ़कर, संस्थान का अनुसंधान पृथ्वी के निकटवर्ती अंतरिक्ष में कणों, क्षेत्रों और विद्युत धाराओं के जटिल अंतर्संबंधों तथा विशेष रूप से अंतरिक्ष मौसम और हमारे प्रौद्योगिकीय परिवेश पर उसके प्रभाव का भी अध्ययन करता है। विश्वस्तरीय अवसंरचना, जीवंत अनुसंधान परिवेश और उत्कृष्ट कैरियर अवसरों के साथ भारतीय भूचुंबकत्व संस्थान वैज्ञानिक खोज एवं नवाचार को निरंतर प्रोत्साहित करता है।

संस्थान में निम्नलिखित पदों के लिए ऑनलाइन आवेदन आमंत्रित किए जाते हैं:

पद कोड	पद का नाम	वेतन स्तर	श्रेणी और पोस्ट की संख्या							
			अनुसूचित जाति	अनुसूचित जनजाति	अन्य पिछड़ा वर्ग	आर्थिक रूप से कमजोर वर्ग	अनारक्षित	दिव्यांग व्यक्ति हेतु आरक्षित	पूर्व सैनिक	कुल
APG1-101	सहायक प्राध्यापक ग्रेड-I	11	-	-	-	-	01	-	-	01
APG2-102	सहायक प्राध्यापक ग्रेड-II	10	-	-	-	-	01	-	-	01
APG2-103	सहायक प्राध्यापक ग्रेड-II	10	-	-	-	-	01	श्रवण बाधित	-	01
JS-104	कनिष्ठ अधीक्षक	06	-	-	-	-	01	अस्थि-विकलांग	-	01
STG1-105	आशुलिपिक ग्रेड-I	06	-	-	-	-	01	-	-	01
TA-106	तकनीकी सहायक (इलेक्ट्रॉनिक्स)	05	-	-	-	-	01	-	-	01
TA-107	तकनीकी सहायक (पुस्तकालय विज्ञान)	05	01	-	-	-	-	श्रवण बाधित	-	01
SAA-108	वरिष्ठ प्रशासनिक सहायक	04	-	-	01	-	-	श्रवण बाधित	-	01

टिप्पणी:

- (i) प्रत्येक पद के सामने उल्लिखित दिव्यांगता की विशिष्ट श्रेणी के अभ्यर्थियों में से ही उस पद को भरा जाएगा। दिव्यांगजन श्रेणी के अंतर्गत आरक्षण/छूट का लाभ चाहने वाले अभ्यर्थियों में कम-से-कम 40 प्रतिशत बेंचमार्क दिव्यांगता होनी चाहिए तथा उन्हें समय-समय पर यथा संशोधित दिव्यांगजन अधिकार नियम, 2016 के अनुसार सक्षम प्राधिकारी द्वारा जारी वैध दिव्यांगता प्रमाण-पत्र अपलोड करना होगा।
- (ii) पद कोड 102 के अंतर्गत विज्ञापित पद पर भर्ती माननीय उच्च न्यायालय में लंबित रिट याचिका के निर्णय के अधीन होगी।
- (iii) रिक्तियों की संख्या संस्थान/सक्षम प्राधिकारी द्वारा उपयुक्त समझे जाने पर परिवर्तित, संशोधित अथवा निर्धारित की जा सकती है।
- (iv) आशुलिपिक ग्रेड-I (पद कोड 105) का पद प्रतिनियुक्ति के आधार पर भरा जाएगा।

पदों का विवरण, वेतन, अर्हताएँ एवं अन्य आवश्यकताएँ**1. सहायक प्राध्यापक ग्रेड-I (भूविज्ञान)**

1.	पद कोड	APG1-101
2.	पद का नाम	सहायक प्राध्यापक ग्रेड-I (भूविज्ञान)
3.	पदों की संख्या	01 (एक)
4.	श्रेणी	अनारक्षित (UR)
5.	अधिकतम आयु सीमा	40 वर्ष
6.	अनिवार्य अर्हता	(क) किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय/संस्थान से भूविज्ञान में स्नातकोत्तर उपाधि, न्यूनतम 60% अंकों अथवा समकक्ष ग्रेड के साथ। जहाँ विश्वविद्यालय में ग्रेडिंग प्रणाली लागू हो, वहाँ समकक्ष ग्रेड मान्य होगा। (ख) किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय/संस्थान से भूविज्ञान में डॉक्टरेट उपाधि। (ग) प्रकाशनों/पेटेंट के माध्यम से स्वतंत्र कार्य करने की प्रमाणित क्षमता। Science Citation Index (SCI) में अनुक्रमित पत्रिकाओं में कम-से-कम दो प्रकाशन होने चाहिए, जिनमें कम-से-कम एक प्रकाशन प्रथम लेखक के रूप में हो।
7.	वांछनीय अर्हता	(क) डॉक्टरेट उपाधि पूर्ण करने के पश्चात संबंधित क्षेत्र में दो वर्ष का पोस्ट-डॉक्टोरल अनुभव। (ख) भूचुंबकीय एवं संबद्ध क्षेत्रों में उच्च प्रभाव वाले अनुसंधान करने वाले अभ्यर्थियों को प्रोत्साहित किया जाता है।
8.	वेतन स्तर	11 (वेतन मैट्रिक्स: ₹67,700–2,08,700; 7वें CPC के अनुसार)
9.	भर्ती का माध्यम	सीधी भर्ती

2. सहायक प्राध्यापक ग्रेड-II (भूविज्ञान)

1.	पद कोड	APG2-102
2.	पद का नाम	सहायक प्राध्यापक ग्रेड-II (भूविज्ञान)
3.	पदों की संख्या	01 (एक)
4.	श्रेणी	अनारक्षित (UR)
5.	अधिकतम आयु सीमा	35 वर्ष
6.	अनिवार्य अर्हता	(क) किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय/संस्थान से भूविज्ञान में स्नातकोत्तर उपाधि, न्यूनतम 60% अंकों अथवा समकक्ष ग्रेड के साथ। जहाँ विश्वविद्यालय में ग्रेडिंग प्रणाली लागू हो, वहाँ समकक्ष ग्रेड मान्य होगा। (ख) स्नातकोत्तर उपाधि प्राप्त करने के पश्चात संबंधित विषय में सरकारी/अर्ध-सरकारी अथवा राष्ट्रीय स्तर के मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय/संस्थान/प्रयोगशाला में या किसी संगठन में समकक्ष स्तर पर तीन वर्ष का अनुसंधान अनुभव।
7.	वांछनीय अर्हता	किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय/संस्थान से भूविज्ञान में डॉक्टरेट उपाधि।
8.	वेतन स्तर	10 (वेतन मैट्रिक्स: ₹56,100-1,77,500; 7वें CPC के अनुसार)
9.	भर्ती का माध्यम	सीधी भर्ती

3. सहायक प्राध्यापक ग्रेड-II (भूभौतिकी)

1.	पद कोड	APG2-103
2.	पद का नाम	सहायक प्राध्यापक ग्रेड-II (भूभौतिकी)
3.	पदों की संख्या	01 (एक)
4.	श्रेणी	अनारक्षित (UR) – दिव्यांगजन (PwBD) [श्रवणबाधित (HH)]
5.	अधिकतम आयु सीमा	35 वर्ष (भारत सरकार के नियमों के अनुसार आयु में छूट)
6.	अनिवार्य अर्हता	(क) किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय/संस्थान से भूभौतिकी में स्नातकोत्तर उपाधि, न्यूनतम 60% अंकों अथवा समकक्ष ग्रेड के साथ। जहाँ विश्वविद्यालय में ग्रेडिंग प्रणाली लागू हो, वहाँ समकक्ष ग्रेड मान्य होगा। (ख) स्नातकोत्तर उपाधि प्राप्त करने के पश्चात संबंधित विषय में सरकारी/अर्ध-सरकारी अथवा राष्ट्रीय स्तर के मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय/संस्थान/प्रयोगशाला में या किसी संगठन में समकक्ष स्तर पर तीन वर्ष का अनुसंधान अनुभव।
7.	वांछनीय अर्हता	किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय/संस्थान से भूभौतिकी में डॉक्टरेट उपाधि।
8.	वेतन स्तर	10 (वेतन मैट्रिक्स: ₹56,100-1,77,500; 7वें CPC के अनुसार)
9.	भर्ती का माध्यम	सीधी भर्ती

4. कनिष्ठ अधीक्षक

1.	पद कोड	JS-104
2.	पद का नाम	कनिष्ठ अधीक्षक
3.	पदों की संख्या	01 (एक)
4.	श्रेणी	अनारक्षित (UR) – दिव्यांगजन (PwBD) [OH: एक भुजा, एक पैर, दोनों भुजाएँ, दोनों पैर, एक भुजा एवं एक पैर, सेरेब्रल पाल्सी, कुष्ठ रोग उपचारित, बौनापन, एसिड अटैक पीड़ित तथा मस्क्युलर डिस्ट्रॉफी]
5.	अधिकतम आयु सीमा	32 वर्ष (भारत सरकार के नियमों के अनुसार आयु में छूट)
6.	अनिवार्य अर्हता	(क) किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय/संस्थान से स्नातक उपाधि अथवा समकक्ष। (ख) केंद्र/राज्य सरकार/संघ राज्य क्षेत्र/अर्ध-सरकारी संगठन/सार्वजनिक क्षेत्र उपक्रम/स्वायत्त निकाय/विश्वविद्यालय के कार्यालय में प्रशासन एवं संबंधित कार्यों का कम-से-कम चार वर्ष का अनुभव।
7.	वांछनीय अर्हता	(क) प्रशासन/स्थापना/लेखा/क्रय एवं भंडार/विधि आदि का कार्यसाधक ज्ञान। (ख) कार्यालयी कार्यों के लिए MS Office सुइट अथवा समान सॉफ्टवेयर का उपयोग करते हुए कंप्यूटर प्रणालियों का कार्यसाधक ज्ञान।
8.	वेतन स्तर	06 (वेतन मैट्रिक्स: ₹35,400–1,12,400; 7वें CPC के अनुसार)
9.	भर्ती का माध्यम	सीधी भर्ती

5. आशुलिपिक ग्रेड-I (प्रतिनियुक्ति)

1.	पद कोड	STG1-105
2.	पद का नाम	आशुलिपिक ग्रेड-I (प्रतिनियुक्ति)
3.	पदों की संख्या	01 (एक)
4.	श्रेणी	अनारक्षित (UR)
5.	अधिकतम आयु सीमा	56 वर्ष
6.	अनिवार्य अर्हता	केंद्र/राज्य सरकार/संघ राज्य क्षेत्र/सार्वजनिक क्षेत्र उपक्रम/स्वायत्त निकाय/केंद्र या राज्य विश्वविद्यालय में आशुलिपिक के पद पर कार्यरत अधिकारी, जो: (i) नियमित आधार पर समकक्ष पद धारण कर रहे हों; अथवा (ii) वेतन मैट्रिक्स के वेतन स्तर-4 (7वें CPC) अथवा समकक्ष में दस वर्ष की नियमित सेवा पूरी कर चुके हों।
7.	वांछनीय अर्हता	निजी सचिव/कार्यकारी सहायक/निजी सहायक/सचिवीय कार्यप्रणाली में प्रमाण-पत्र अथवा सचिवीय सहायक में ITI प्रमाण-पत्र।
8.	वेतन स्तर	06 (वेतन मैट्रिक्स: ₹35,400–1,12,400; 7वें CPC के अनुसार)
9.	भर्ती का माध्यम	प्रतिनियुक्ति
10.	प्रतिनियुक्ति की अवधि	प्रतिनियुक्ति की अवधि 03 वर्ष

6. तकनीकी सहायक (इलेक्ट्रॉनिक्स)

1.	पद कोड	TA-106
2.	पद का नाम	तकनीकी सहायक (इलेक्ट्रॉनिक्स)
3.	पदों की संख्या	01 (एक)
4.	श्रेणी	अनारक्षित (UR)
5.	अधिकतम आयु सीमा	27 वर्ष
6.	अनिवार्य अर्हता	(क) किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय/संस्थान से इलेक्ट्रॉनिक्स में B.E./B.Tech.; अथवा (ख) किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से इलेक्ट्रॉनिक्स में स्नातक उपाधि, न्यूनतम 55% अंकों अथवा समकक्ष ग्रेड के साथ; अथवा (ग) 12वीं कक्षा उत्तीर्ण करने के पश्चात AICTE/मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय/संस्थान से इलेक्ट्रॉनिक्स में तीन वर्षीय डिप्लोमा, न्यूनतम 60% अंकों के साथ।
7.	वांछनीय अर्हता	इलेक्ट्रॉनिक्स प्रयोगशालाओं के रखरखाव का अनुभव।
8.	वेतन स्तर	05 (वेतन मैट्रिक्स: ₹29,200-92,300; 7वें CPC के अनुसार)
9.	भर्ती का माध्यम	सीधी भर्ती

7. तकनीकी सहायक (पुस्तकालय)

1.	पद कोड	TA-107
2.	पद का नाम	तकनीकी सहायक (पुस्तकालय)
3.	पदों की संख्या	01 (एक)
4.	श्रेणी	अनुसूचित जाति (SC) – दिव्यांगजन (PwBD) [श्रवणबाधित (HH)]
5.	अधिकतम आयु सीमा	27 वर्ष (भारत सरकार के नियमों के अनुसार आयु में छूट)
6.	अनिवार्य अर्हता	किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से पुस्तकालय विज्ञान (B.Lib.)/सूचना विज्ञान/प्रलेखन विज्ञान में स्नातक उपाधि अथवा समकक्ष व्यावसायिक उपाधि, न्यूनतम 55% अंकों अथवा समकक्ष ग्रेड के साथ।
7.	वांछनीय अर्हता	पुस्तकालय सॉफ्टवेयर एवं पुस्तकालय स्वचालन के उपयोग का अनुभव। कम्प्यूटरीकृत कार्य परिवेश में कार्य करने का अनुभव।
8.	वेतन स्तर	05 (वेतन मैट्रिक्स: ₹29,200-92,300; 7वें CPC के अनुसार)
9.	भर्ती का माध्यम	सीधी भर्ती

8. वरिष्ठ प्रशासनिक सहायक

1.	पद कोड	SAA-108
2.	पद का नाम	वरिष्ठ प्रशासनिक सहायक
3.	पदों की संख्या	01 (एक)
4.	श्रेणी	अन्य पिछड़ा वर्ग (OBC) – दिव्यांगजन (PwBD) [बधिर एवं श्रवणबाधित (HH)]
5.	अधिकतम आयु सीमा	27 वर्ष (भारत सरकार के नियमों के अनुसार आयु में छूट)
6.	अनिवार्य अर्हता	(क) किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय/संस्थान से स्नातक उपाधि अथवा समकक्ष। (ख) कंप्यूटर पर अंग्रेजी में 35 शब्द प्रति मिनट अथवा हिंदी में 30 शब्द प्रति मिनट की टंकण गति। (प्रति शब्द औसतन पाँच कुंजी दबाव के आधार पर 35 wpm/30 wpm क्रमशः 10,500/9,000 कुंजी दबाव प्रति घंटा के अनुरूप है।) (ग) केंद्र/राज्य सरकार/संघ राज्य क्षेत्र/सार्वजनिक क्षेत्र उपक्रम/स्वायत्त निकाय/विश्वविद्यालय/प्रतिष्ठित संगठन के कार्यालय में प्रशासनिक कार्य का दो वर्ष का अनुभव।
7.	वांछनीय अर्हता	(क) कार्यालयी कार्यों के लिए MS Office सुइट अथवा समान सॉफ्टवेयर का उपयोग करते हुए कंप्यूटर का कार्यसाधक ज्ञान। (ख) Tally आदि लेखांकन सॉफ्टवेयर का कार्यसाधक ज्ञान।
8.	वेतन स्तर	04 (वेतन मैट्रिक्स: ₹25,500-81,100; 7वें CPC के अनुसार)
9.	भर्ती का माध्यम	सीधी भर्ती

आवेदन एवं महत्वपूर्ण तिथियाँ

अभ्यर्थियों को संस्थान की वेबसाइट <https://iigm.res.in/careers/positionvacancies> पर उपलब्ध लिंक के माध्यम से 10 नवंबर, 2026 (सायं 5.00 बजे, भारतीय मानक समय) तक केवल ऑनलाइन आवेदन करना होगा। आवेदन-पत्र की हार्ड कॉपी प्राप्त होने की अंतिम तिथि 16 नवंबर, 2026 है। विस्तृत जानकारी के लिए संस्थान की वेबसाइट देखें।

महत्वपूर्ण: आवेदन-पत्र की हार्ड कॉपी तथा सभी संबंधित दस्तावेजों की स्व-सत्यापित प्रतियाँ स्पीड पोस्ट द्वारा इस प्रकार भेजी जाएँ कि वे 16 नवंबर, 2026 को 17:00 बजे तक “कुलसचिव, भारतीय भूचुंबकत्व संस्थान, प्लॉट नं. 5, सेक्टर-18, कलंबोली हाईवे, न्यू पनवेल, नवी मुंबई – 410 218” के पते पर पहुँच जाएँ। लिफाफे पर “..... पद हेतु आवेदन” स्पष्ट रूप से अंकित किया जाए। आवेदन प्राप्ति की अंतिम तिथि के पश्चात किसी भी परिस्थिति में आवेदन स्वीकार नहीं किया जाएगा। डाक द्वारा हार्ड कॉपी पहुँचने में अंतिम तिथि के बाद होने वाली देरी स्वीकार्य नहीं होगी।

सामान्य नियम एवं शर्तें

1. अभ्यर्थियों को भारतीय भूचुंबकत्व संस्थान की वेबसाइट पर दिए गए लिंक के माध्यम से ऑनलाइन आवेदन पोर्टल पर आवेदन करना होगा। आवेदन का कोई अन्य माध्यम स्वीकार नहीं किया जाएगा। आवेदन की हार्ड कॉपी आवेदन प्राप्ति की अंतिम तिथि तक अथवा उससे पहले भारतीय भूचुंबकत्व संस्थान को भेजना अनिवार्य है। ऑनलाइन आवेदन सफलतापूर्वक जमा करने के बाद आवेदन-पत्र की हार्ड कॉपी तथा सभी संबंधित दस्तावेजों की स्व-सत्यापित प्रतियाँ स्पीड पोस्ट द्वारा कुलसचिव, भारतीय भूचुंबकत्व संस्थान, प्लॉट नं. 5, सेक्टर-18, कलंबोली हाईवे, न्यू पनवेल, नवी मुंबई – 410 218 के पते पर **16 नवंबर, 2026 को 17:00 बजे तक पहुँच जानी चाहिए।** लिफाफे पर “..... पद हेतु आवेदन” अंकित हो। अंतिम तिथि के पश्चात प्राप्त आवेदन अथवा डाक में हुई देरी स्वीकार नहीं की जाएगी।

2. अभ्यर्थियों को आवेदन करने से पूर्व यह सुनिश्चित कर लेना चाहिए कि वे विज्ञापन में निर्धारित न्यूनतम अनिवार्य अर्हताएँ तथा अनुभव (यदि कोई हो) रखते हैं। अर्हता किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय/संस्थान से प्राप्त होनी चाहिए। अभ्यर्थी केवल तभी ऑनलाइन आवेदन भरें, जब वे संबंधित पद के लिए निर्धारित न्यूनतम अनिवार्य अर्हताओं तथा अन्य मानदंडों को पूरा करते हों। अपूर्ण आवेदन स्वीकार नहीं किए जाएँगे तथा अस्वीकृत किए जा सकते हैं।

3. आवेदन में दी गई सभी जानकारीयाँ अंतिम मानी जाएँगी तथा बाद में किसी भी परिस्थिति में उनमें परिवर्तन स्वीकार नहीं किया जाएगा।

4. नियुक्ति, वेतन, भत्ते, अवकाश, उपदान, NPS, LTC आदि संस्थान के समय-समय पर यथा संशोधित प्रासंगिक सेवा नियमों एवं विनियमों द्वारा शासित होंगे।

5. अभ्यर्थियों को आवेदन पोर्टल पर सभी संबंधित दस्तावेज अपलोड करने होंगे। प्रत्येक दस्तावेज अधिकतम 2 MB का तथा केवल PDF प्रारूप में होना चाहिए। अपलोड किए जाने वाले दस्तावेज निम्नानुसार हैं:

(क) शैक्षणिक अर्हता के प्रमाण-पत्र कालक्रमानुसार—SSC/10वीं, इंटरमीडिएट/12वीं, डिप्लोमा, PG डिप्लोमा, स्नातक, स्नातकोत्तर, Ph.D. आदि; साथ ही संबंधित अर्हता के सभी वर्षों की अंकसूचियाँ। Ph.D. की उपाधि की गणना अनंतिम प्रमाण-पत्र/अधिसूचना जारी होने की तिथि से की जाएगी।

(ख) जन्मतिथि का प्रमाण-पत्र—नगरपालिका आदि द्वारा जारी प्रमाण-पत्र अथवा मैट्रिक/हाई स्कूल/SSC प्रमाण-पत्र, जिसमें जन्मतिथि अंकित हो।

(ग) श्रेणी प्रमाण-पत्र (SC/ST/OBC/PwBD/EWS)। भूतपूर्व सैनिकों को आवश्यक प्रमाण प्रस्तुत करना होगा।

(घ) संबंधित क्षेत्र में अनुभव के प्रमाण-पत्र, जिनके आधार पर अभ्यर्थी संबंधित पद के लिए आवेदन करने का पात्र है; वर्तमान रोजगार से प्रथम रोजगार तक के प्रमाण-पत्र प्रस्तुत किए जाएँ।

(ङ) सभी अभ्यर्थियों को शैक्षणिक अर्हता, अनुभव, शुल्क भुगतान का प्रमाण, फोटो आदि सहित पूर्ण आवेदन उचित माध्यम से अग्रेषित कराना चाहिए। जिन अभ्यर्थियों का आवेदन उचित माध्यम से अग्रेषित नहीं हुआ है, उन्हें लिखित परीक्षा/कौशल परीक्षा/साक्षात्कार के समय वर्तमान नियोक्ता से अनापत्ति प्रमाण-पत्र (NOC) प्रस्तुत करना होगा। ऐसे अभ्यर्थियों को अपने वर्तमान नियोक्ता से सतर्कता अनापत्ति प्रमाण-पत्र भी प्रस्तुत करना होगा।

6. सभी प्रकार से अभ्यर्थियों की पात्रता निर्धारित करने की निर्णायक तिथि ऑनलाइन आवेदन जमा करने की निर्धारित अंतिम तिथि होगी।

7. आवेदन शुल्क का विवरण निम्नानुसार है:-

सहायक प्राध्यापक ग्रेड-I एवं सहायक प्राध्यापक ग्रेड-II के पदों हेतु

Category	Amount (in Rs.)
Unreserved/ OBC/ EWS / others	1200
Female /SC/ST/PwBD/Ex-servicemen	1000

आशुलिपिक ग्रेड-I, कनिष्ठ अधीक्षक, तकनीकी सहायक एवं वरिष्ठ प्रशासनिक सहायक के पदों हेतु

Category	Amount (in Rs.)
Unreserved/ OBC/ EWS / others	Rs.900/-
Female /SC/ST/PwBD/Ex-servicemen	Rs.700/-

शुल्क भुगतान का माध्यम आवेदन पोर्टल पर उपलब्ध है। आवेदन शुल्क (अप्रतिदेय) केवल ऑनलाइन माध्यम से जमा किया जाना चाहिए। किसी अन्य माध्यम से किया गया भुगतान स्वीकार नहीं किया जाएगा। आवेदन शुल्क के भुगतान से संबंधित सभी लागू सेवा शुल्क अभ्यर्थी द्वारा वहन किए जाएँगे।

8. SC/ST/OBC (NCL)/PwBD/भूतपूर्व सैनिकों को आयु में छूट भारत सरकार के मानदंडों के अनुसार दी जाएगी। उक्त छूट का लाभ लेने के लिए संबंधित अभ्यर्थी को सक्षम प्राधिकारी द्वारा निर्धारित प्रारूप में जारी प्रासंगिक प्रमाण-पत्र अपलोड करना होगा तथा सत्यापन हेतु लिखित परीक्षा/साक्षात्कार के समय मूल प्रमाण-पत्र प्रस्तुत करना होगा।

जो SC/ST/OBC (NCL)/PwBD अभ्यर्थी अनारक्षित रिक्तियों के विरुद्ध आवेदन करते हैं, वे अपनी श्रेणी के अभ्यर्थियों को अनुमन्य आयु अथवा अन्य छूट के पात्र नहीं होंगे।

PwBD श्रेणी के अंतर्गत आरक्षण चाहने वाले अभ्यर्थियों में कम-से-कम 40 प्रतिशत बेंचमार्क दिव्यांगता होनी चाहिए। PwBD प्रमाण-पत्र दिव्यांगजन अधिकार नियम, 2017 के अंतर्गत संबंधित सरकार द्वारा विधिवत अधिसूचित चिकित्सा प्राधिकारी अथवा लागू नियमों के अंतर्गत अधिकृत किसी अन्य सक्षम प्राधिकारी द्वारा जारी होना चाहिए। ऑनलाइन आवेदन जमा करते समय प्रमाण-पत्र भर्ती पोर्टल पर अपलोड करना अनिवार्य है।

OBC (NCL) आरक्षण का दावा करने वाले अभ्यर्थियों को वर्ष 2026-27 के लिए वैध, उपयुक्त प्राधिकारी द्वारा जारी जाति प्रमाण-पत्र प्रस्तुत करना होगा।

9. सरकारी/अर्ध-सरकारी संगठनों/स्वायत्त निकायों में कार्यरत अभ्यर्थियों को अपना आवेदन उचित माध्यम से अग्रेषित कराना चाहिए। जो अभ्यर्थी उचित माध्यम से आवेदन अग्रेषित कराने में असमर्थ हैं, उन्हें स्क्रीनिंग/लिखित परीक्षा/साक्षात्कार के समय वर्तमान नियोक्ता से अनापत्ति प्रमाण-पत्र (NOC) प्रस्तुत करना होगा। तथापि, उन्हें आवेदन के साथ यह वचनपत्र देना होगा कि वे लिखित परीक्षा/साक्षात्कार के समय अनापत्ति प्रमाण-पत्र (NOC) प्रस्तुत करेंगे। वचनपत्र के बिना ऐसे अभ्यर्थियों का सीधा आवेदन स्वीकार नहीं किया जाएगा।

10. आशुलिपिक ग्रेड-I (प्रतिनियुक्ति) पद के लिए आवेदन अग्रेषित करते समय यह सुनिश्चित किया जाए कि अभ्यर्थी का विवरण सत्यापित है तथा वह पात्रता शर्तें पूरी करता है। आवेदन के साथ अद्यतन गोपनीय प्रतिवेदनों/APAR की विधिवत सत्यापित प्रतियाँ (कम-से-कम पिछले 05 वर्षों की) भी संलग्न की जाएँ। यह भी स्पष्ट रूप से प्रमाणित किया जाए कि संबंधित अभ्यर्थी के विरुद्ध कोई सतर्कता/अनुशासनात्मक कार्यवाही लंबित अथवा विचाराधीन नहीं है तथा पिछले दस वर्षों के दौरान उस पर कोई लघु/दीर्घ शास्ति अधिरोपित नहीं की गई है।

11. इस विज्ञापन के प्रत्युत्तर में प्राप्त ऑनलाइन आवेदनों की विज्ञापन में दिए गए पात्रता मानदंडों के अनुसार जाँच की जाएगी। संस्थान की सक्षम प्राधिकारी के अनुमोदन से स्क्रीनिंग/लघुसूचीकरण समिति, शैक्षणिक प्रदर्शन और/या अनुभव के वर्षों और/या अभ्यर्थियों की ट्रेड -आधारित परीक्षा/परीक्षण के आधार पर लघुसूचीकरण हेतु अतिरिक्त मानदंड निर्धारित कर सकती है। केवल शॉर्टलिस्टेड अभ्यर्थियों को चयन प्रक्रिया के लिए बुलाया जाएगा। सक्षम प्राधिकारी को इस विज्ञापन के नियमों एवं शर्तों में संशोधन, विलोपन अथवा नई शर्तें जोड़ने तथा पदों की संख्या बढ़ाने/घटाने अथवा किसी पद को न भरने का अधिकार होगा।

12. संस्थान का सक्षम प्राधिकारी अपने विवेकाधिकार से स्क्रीनिंग परीक्षा/लिखित परीक्षा/कौशल परीक्षा आदि जैसी उपयुक्त चयन प्रक्रिया निर्धारित करने का अधिकार सुरक्षित रखता है।
13. केवल पात्रता मानदंड पूरा कर लेने मात्र से किसी अभ्यर्थी को लिखित परीक्षा/साक्षात्कार के लिए बुलाए जाने का अधिकार प्राप्त नहीं होगा।
14. चयनित अभ्यर्थियों की नियुक्ति संस्थान की आवश्यकताओं के अनुसार चिकित्सकीय रूप से स्वस्थ पाए जाने के अधीन होगी।
15. संस्थान सेवा अवधि के दौरान किसी भी समय अभ्यर्थी द्वारा प्रस्तुत दस्तावेजों एवं उसके पूर्ववृत्त का सत्यापन करेगा। यदि किसी भी स्तर पर यह पाया जाता है कि अभ्यर्थी ने कोई झूठा, फर्जी अथवा परिवर्तित दस्तावेज प्रस्तुत किया है, कोई तथ्य छिपाया है, संदिग्ध पूर्ववृत्त/पृष्ठभूमि रखता है अथवा अपेक्षित जानकारी दबाई है, तो उसकी अभ्यर्थिता निरस्त कर दी जाएगी तथा आवश्यक होने पर उसके विरुद्ध विधिक कार्रवाई की जा सकती है।
16. अभ्यर्थी द्वारा किए गए कार्य का अनुभव प्रमाण-पत्र केवल पूर्णकालिक आधार पर कार्य करने तथा समकक्ष पद धारण करने की अवधि के लिए प्रस्तुत किया जाना चाहिए। प्रमाण-पत्र उचित प्रारूप में, संगठन के लेटरहेड पर, जारी करने की तिथि, कार्य की निश्चित अवधि, वेतन, जारीकर्ता प्राधिकारी का नाम एवं पदनाम तथा उसके हस्ताक्षर और मुहर सहित होना चाहिए। अंशकालिक आधार, दैनिक वेतन, विजिटिंग/अतिथि संकाय के रूप में प्राप्त अनुभव को परीक्षा/साक्षात्कार हेतु अभ्यर्थियों की शॉर्टलिस्ट तैयार करने के लिए वैध अनुभव की गणना में शामिल नहीं किया जाएगा।
17. ई-मेल में देरी, साक्षात्कार/लिखित/कौशल परीक्षा के आयोजन एवं परिणाम तथा साक्षात्कार/लिखित/कौशल परीक्षा के लिए न बुलाए जाने के कारणों आदि के संबंध में अभ्यर्थियों से कोई पत्राचार/प्रश्न स्वीकार नहीं किए जाएंगे।
18. चयन प्रक्रिया के अगले चरण के लिए शॉर्टलिस्टिंग अभ्यर्थियों को ही चयन प्रक्रिया की तिथि, समय एवं स्थान के संबंध में ई-मेल द्वारा सूचित किया जाएगा। आवेदन-पत्र में दिए गए संपर्क विवरण में किसी त्रुटि के लिए संस्थान उत्तरदायी नहीं होगा। अतः अभ्यर्थी आवेदन-पत्र भरते समय सावधानी बरतें।
19. इस विज्ञापन अथवा इससे संबंधित किसी आगामी संशोधन/परिवर्तन की समस्त जानकारी/शुद्धिपत्र केवल संस्थान की वेबसाइट <https://iigm.res.in> पर अधिसूचित किए जाएंगे। इच्छुक अभ्यर्थियों को वेबसाइट नियमित रूप से देखते रहना चाहिए। समाचार-पत्र में संशोधन/परिवर्तन प्रकाशित करना संस्थान के लिए अनिवार्य नहीं है।
20. रंगीन फोटो (अधिकतम 200 KB अर्थात 720 × 960 पिक्सेल) तथा आयु, शैक्षणिक अर्हता एवं अनुभव आदि के समर्थन में आवश्यक प्रमाण-पत्रों के बिना ऑनलाइन आवेदन स्वीकार नहीं किया जाएगा और उसे तत्काल अस्वीकार कर दिया जाएगा।

21. यदि चयन प्रक्रिया में किसी भी स्तर पर, यहाँ तक कि नियुक्ति-पत्र जारी होने के बाद भी, कोई अनजाने में हुई त्रुटि पाई जाती है, तो संस्थान नियुक्ति में संशोधन/उसे रद्द करने तथा अभ्यर्थी को किए गए किसी भी पत्राचार को वापस लेने और/या संबंधित अभ्यर्थी को भारतीय भूचुंबकत्व संस्थान की सेवा से हटाने का अधिकार सुरक्षित रखता है।

22. अभ्यर्थी की पात्रता, कौशल/लिखित परीक्षा और/या संपूर्ण चयन प्रक्रिया से संबंधित सभी मामलों में संस्थान का निर्णय अंतिम एवं सभी अभ्यर्थियों पर बाध्यकारी होगा। इस संबंध में कोई पत्राचार अथवा व्यक्तिगत पूछताछ स्वीकार नहीं की जाएगी।

23. अभ्यर्थी द्वारा शैक्षणिक अर्हता, अनुभव, व्यक्तिगत जानकारी आदि के समर्थन में प्रस्तुत दस्तावेजों का आईआईजी द्वारा भर्ती प्रक्रिया की संपूर्ण अवधि के दौरान अथवा सेवा में शामिल होने के पश्चात किसी भी समय सत्यापन किया जा सकता है। माँगे जाने पर आवश्यक दस्तावेज प्रस्तुत न करने की स्थिति में आवेदन पर आगे विचार नहीं किया जाएगा तथा अभ्यर्थिता निरस्त कर दी जाएगी।

ऑनलाइन पंजीकरण/आवेदन-पत्र में अभ्यर्थी द्वारा की गई घोषणा के आधार पर उसे चयन प्रक्रिया में सम्मिलित होने के लिए अनंतिम रूप से पात्र घोषित किया जाएगा। तथापि, परिणाम घोषित करने से पूर्व आवेदन-पत्र में दी गई जानकारी के आधार पर प्रारंभिक जाँच की जाएगी। समस्त चयन योग्यता क्रम में किए जाएँगे। अर्हता प्राप्त/चयनित अभ्यर्थियों के दस्तावेजों का निर्धारित ऑनलाइन/ऑफलाइन बहु-स्तरीय सत्यापन, जिसमें मूल दस्तावेजों का सत्यापन भी शामिल है, किया जाएगा। यदि प्रक्रिया के किसी भी चरण में यह पाया जाता है कि अभ्यर्थी विज्ञापन के अनुसार निर्धारित अर्हता/अनुभव अथवा अन्य पात्रता मानदंडों को पूरा नहीं करता है, तो बिना किसी अन्य सूचना के उसकी अभ्यर्थिता निरस्त कर दी जाएगी।

संस्थान नियुक्ति के समय अथवा सेवा अवधि के दौरान किसी भी समय अभ्यर्थी के पूर्ववृत्त का सत्यापन करेगा। यदि प्रस्तुत दस्तावेज/जानकारी झूठी पाई जाती है अथवा अभ्यर्थी ने कोई प्रासंगिक जानकारी छिपाई है, तो संस्थान द्वारा शुरू की गई अन्य कार्रवाई पर प्रतिकूल प्रभाव डाले बिना उसकी सेवाएँ समाप्त कर दी जाएँगी।

24. लिखित परीक्षा/कौशल परीक्षा/साक्षात्कार पूरा होने पर लघुसूचीबद्ध अभ्यर्थियों के अनंतिम परिणाम प्रकाशित किए जाएँगे। इसके पश्चात लघुसूचीबद्ध अभ्यर्थियों के शैक्षणिक अर्हता, अनुभव, आयु, जाति/श्रेणी प्रमाण-पत्र आदि से संबंधित सभी आवश्यक दस्तावेजों/प्रमाण-पत्रों का सत्यापन किया जाएगा। उपर्युक्त दस्तावेजों/प्रमाण-पत्रों के प्रमाण प्रस्तुत न करना अयोग्यता माना जाएगा तथा संबंधित पद के चयन हेतु अभ्यर्थी के आवेदन पर विचार नहीं किया जाएगा।

25. चयन/नियुक्ति प्रक्रिया में उत्पन्न किसी विवाद/अस्पष्टता की स्थिति में संस्थान का निर्णय अंतिम होगा।

26. ट्रेड आधारित परीक्षा/लिखित परीक्षा/प्रवीणता परीक्षा/साक्षात्कार में सम्मिलित होने के लिए अभ्यर्थियों को कोई यात्रा भत्ता (TA) देय नहीं होगा।

27. परीक्षा, साक्षात्कार आदि के लिए बुलावा-पत्र सहित समस्त पत्राचार केवल ई-मेल के माध्यम से किया जाएगा। अतः अभ्यर्थियों को सही ई-मेल पता देने तथा अपने ई-मेल और संस्थान की वेबसाइट नियमित रूप से देखने की सलाह दी जाती है।
28. किसी भी प्रकार का प्रचार/अनुचित प्रभाव डालने का प्रयास अभ्यर्थिता के लिए अयोग्यता होगा।
29. चयनित अभ्यर्थियों की तैनाती भारत में कहीं भी स्थित आईआईजी वेधशालाओं/मुख्यालय/क्षेत्रीय प्रयोगशालाओं/सुविधाओं में की जा सकती है।
30. संस्थान ऐसे कार्यबल के निर्माण के लिए प्रयासरत है जिसमें लैंगिक संतुलन परिलक्षित हो; महिला अभ्यर्थियों को आवेदन करने के लिए प्रोत्साहित किया जाता है। इसके अतिरिक्त PwBD अभ्यर्थियों को भी आवेदन करने के लिए प्रोत्साहित किया जाता है।
31. गैर-चयनित अभ्यर्थियों के अभिलेख चयन सूची तैयार होने की तिथि से छह (6) माह से अधिक अवधि तक सुरक्षित नहीं रखे जाएंगे।
32. ऑनलाइन आवेदन जमा करने से संबंधित किसी भी प्रश्न के लिए अभ्यर्थी iig.recruitment@iigm.res.in पर ई-मेल कर सकते हैं अथवा 022-27484062 पर (सभी कार्यदिवसों में 10:30 से 13:30 बजे तथा 14:00 से 17:30 बजे तक) संपर्क कर सकते हैं।
33. निर्धारित अर्हता एवं अनुभव रखने वाले अभ्यर्थी <https://iigm.res.in/careers/positionvacancies> पर ऑनलाइन आवेदन कर सकते हैं। ऑनलाइन आवेदन पोर्टल 16 अक्टूबर, 2026 से आवेदन भरने के लिए खुला रहेगा तथा ऑनलाइन आवेदन की अंतिम तिथि 10 नवंबर, 2026 है। स्पीड पोस्ट द्वारा हार्ड कॉपी प्राप्त होने की अंतिम तिथि 16 नवंबर, 2026 को 17:00 बजे है। अंतिम तिथि के पश्चात प्राप्त कोई आवेदन स्वीकार नहीं किया जाएगा। आवेदन की हार्ड कॉपी डाक से पहुँचने में अंतिम तिथि के बाद होने वाली देरी स्वीकार्य नहीं होगी।
34. इस भर्ती प्रक्रिया से उत्पन्न किसी भी विवाद पर केवल मुंबई, महाराष्ट्र स्थित न्यायालयों का अनन्य क्षेत्राधिकार होगा।

आवेदन कैसे करें

चरण 1: पंजीकरण

आईआईजी भर्ती पोर्टल के होमपेज पर उपलब्ध “पंजीकरण ” मेनू पर क्लिक करें अथवा क्यूआर कोड को स्कैन करें।



चरण 2: लॉगिन

सफल पंजीकरण के पश्चात ई-मेल के माध्यम से प्राप्त यूज़र आईडी एवं पासवर्ड दर्ज करें।

चरण 3: आवेदन-पत्र भरना

सफलतापूर्वक लॉगिन करने के पश्चात आपके सामने डैशबोर्ड प्रदर्शित होगा। डैशबोर्ड पर आप वर्तमान में उपलब्ध रिक्तियों, पूर्व में किए गए/अपूर्ण आवेदनों, प्रवेश-पत्र से संबंधित विवरण आदि देख सकेंगे। किसी पद के लिए आवेदन करने हेतु, संबंधित पद की पंक्ति में उपलब्ध “Apply” बटन पर क्लिक करें तथा आवेदन जमा करने के लिए आगे दिए गए निर्देशों/चरणों का पालन करें।

क्रम संख्या	चरण	प्रक्रिया
1.	पंजीकरण	भारतीय भूचुंबकत्व संस्थान भर्ती पोर्टल https://iigmnt.samarth.edu.in/ के होमपेज पर “Register” मेन्यू पर क्लिक करें अथवा QR कोड स्कैन करें।
2.	लॉग-इन	सफल पंजीकरण के पश्चात ई-मेल पर प्राप्त यूज़र आईडी एवं पासवर्ड दर्ज करें।
3.	आवेदन-पत्र भरना	सफलतापूर्वक लॉग-इन करने के बाद डैशबोर्ड दिखाई देगा। डैशबोर्ड पर वर्तमान रिक्तियाँ, पूर्व/अपूर्ण आवेदन, प्रवेश-पत्र संबंधी विवरण आदि देखे जा सकेंगे। किसी पद के लिए आवेदन करने हेतु उस पद की पंक्ति में “Apply” बटन पर क्लिक करें तथा आवेदन जमा करने के लिए आगे दिए गए निर्देशों का पालन करें।
4.	हार्ड कॉपी जमा करना	स्पीड पोस्ट द्वारा हार्ड कॉपी प्राप्त होने की अंतिम तिथि 16 नवंबर, 2026 को 17:00 बजे है। आवेदन-पत्र की हार्ड कॉपी तथा सभी संबंधित दस्तावेजों की स्व-सत्यापित प्रतियाँ स्पीड पोस्ट द्वारा कुलसचिव, भारतीय भूचुंबकत्व संस्थान, प्लॉट नं. 5, सेक्टर-18, कलंबोली हाईवे, न्यू पनवेल, नवी मुंबई – 410 218 के पते पर 16 नवंबर, 2026 को 17:00 बजे तक पहुँच जानी चाहिए। लिफाफे पर “..... पद हेतु आवेदन” अंकित किया जाए। आवेदन की हार्ड कॉपी डाक से पहुँचने में अंतिम तिथि के बाद होने वाली देरी स्वीकार्य नहीं होगी।

टिप्पणी:- किसी भी बिंदु पर संशय या विसंगति की स्थिति में अंग्रेजी में जारी विज्ञापन ही मान्य होगा।

हस्ताक्षरित/-
कुलसचिव